

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

УТВЕРЖДЕНО
 решением Ученого совета ИЭиБ
 от «17» июня 2021 г. протокол № 243/10
 Председатель И.Б.Романова
 «17» июня 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|------------|-----------------------------|
| Дисциплина | Управление талантами |
| Факультет | управления |
| Кафедра | Управления (КУ) |
| Курс | 3 |

Направление (специальность) **38.03.02 «Менеджмент»**

код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) **«Стратегическое планирование и маркетинг»**

полное наименование

Форма обучения **очная**

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 01 » сентября 20 21 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 15.06 20 22 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 07.06 20 23 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.

Сведения о разработчиках:

| ФИО | Кафедра | Должность, ученая степень, звание |
|-------------------------|---------|--------------------------------------|
| Кочкова Яна Анатольевна | УК | Ст. преподаватель |

| СОГЛАСОВАНО | СОГЛАСОВАНО |
|--|---|
| Заведующий кафедрой управления, реализующей дисциплину | Заведующий выпускающей кафедрой управления |
|  / Иванова Т.Ю. / Подпись ФИО « 11 » июня 2021 г. |  / Иванова Т.Ю. / Подпись ФИО « 11 » июня 2021 г. |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

Углубленное изучение теоретических основ и методических аспектов управления талантами в организации в РФ и за рубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и планировании системы управления персоналом в современных экономических условиях. При изучении практических аспектов управления талантами особое внимание уделяется углубленному изучению подходов к организации процесса управления талантливými сотрудниками в организации персонала, интеллектуальными ресурсами организации, к инструментам управления талантами, изучению положительного опыта внедрения процесса по управлению талантами в организации.

Задачи освоения дисциплины:

- получение представления о сущности управления талантами в организации, концептуальных подходах к организации управления талантами в России и зарубежом;
- получение знаний и развитие навыков по организации процессов управления талантами в организации;
- получение представления о принципах формирования подструктуры управления талантами в рамках организационной структуры;
- получение знаний о содержании и применении инструментов управления талантами в организации;
- формирования практических навыков написания программ по управлению талантами конкретных организаций и т.д.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.11.02 «Управление талантами» читается на 3 курсе в 6-ом семестре и является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана.

До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин: «Стратегический менеджмент»; «Анализ деятельности конкурентов»; «Управление конкурентоспособностью»; «Управление качеством»; «Связи с общественностью; Организационная культура; Управление стартапами в социальном предпринимательстве»; «Управление изменениями»; «Риск- менеджмент»; «Сравнительный менеджмент»; «Бенчмаркинг», формирует представление о конкретных областях и способах применения ранее полученных знаний, навыков и компетенций.

Дисциплина ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, обеспечивающих управление талантами в организации на необходимом и достаточном уровне для достижения высокого уровня конкурентоспособности организации на рынке.

В рамках изучения данной дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции: ПК-3.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

Дисциплина «Управление талантами» является предшествующей дисциплинам: «Управление инновациями», Проектирование инновационных услуг, Организационное проектирование, Проектирование структурных подразделений, Бизнес – планирование, Моделирование бизнес -процессов, Формирование бизнес-систем, а также для прохождения учебных и производственных практик, включая проектную деятельность, государственной итоговой аттестации.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Задача ПД | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|---|--|--|
| <p>Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)</p> | <p>ПК-3 - Способен владеть навыками разработки, анализа и обоснования управленческих и финансовых стратегий организации, моделирования планирования и прогнозирования их деятельности, направленных на формирование конкурентоспособных бизнес-моделей, программ организационных изменений, технологических и продуктовых инноваций, принятию эффективных инвестиционных решений с учетом рыночных и специфических рисков</p> | <p>ИД-1 пк-3. Знать о подходах к управлению талантами в России и за рубежом, стратегии привлечения и выращивания талантов в организации, практики управления талантами в организации</p> <p>ИД-1.1. пк-3. Знать основные теории и подходы к осуществлению управлению талантами;</p> <p>ИД-1.2. пк-3. Знать основные направления работы с талантами в организации</p> <p>ИД-2. пк-3. Уметь разрабатывать стратегии управления талантами в организации;</p> <p>ИД-2.1 пк-3. Уметь разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам</p> <p>ИД-2.2. пк-3. Уметь формировать стратегию организации в области управления талантами, оценивать таланты сотрудников организации, моделировать поведение сотрудников в организации, нацеливая его на достижение стабильности и развития компании</p> <p>ИД-3. пк-3. Владеть навыками культивирования личной ответственности сотрудников, открытости как феномена организационной культуры, методиками оценки талантов, навыками работы с сознанием и подсознанием сотрудников, обучающими практиками позитивного мышления.</p> |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1.Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 2

4.2. по видам учебной работы (в часах) – 72 часа

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

| Вид учебной работы | Количество часов (форма обучения – очная) | |
|--|---|-----------------------------------|
| | Всего по плану | в т.ч. по семестрам |
| | | 6 |
| 1 | 2 | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем | 36 | 36 |
| Аудиторные занятия: | 36 | 36 |
| лекции | 18 | 18 |
| практические и семинарские занятия | 18 | 18 |
| Самостоятельная работа | 36 | 36 |
| Всего часов по дисциплине | 72 | 72 |
| Текущий контроль | Выполнение заданий, обсуждение | Выполнение заданий, обсуждение |
| Курсовая работа | - | - |
| Виды промежуточной аттестации | зачет | зачет |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

4.3. Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения - **Очная**

| Название и разделов и тем | Всего | Виды учебных занятий | | | | Форма текущего контроля |
|---|-------|----------------------|--------------------------------|-------------------------------|---------------|--------------------------------|
| | | Аудиторные занятия | | Занятия в интерактивной форме | Сам-ая работа | |
| | | лекции | практические занятия, семинары | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 |
| Тема 1. Понятие таланта, управление талантами как функция менеджмента персонала | 8 | 2 | 2 | - | 4 | Выполнение заданий, обсуждение |
| Тема 2. Управление результативностью | 8 | 2 | 2 | - | 4 | Выполнение заданий, обсуждение |
| Тема 3. Лидерские компетенции и модель их определения в конкретной организации. | 8 | 2 | 2 | - | 4 | Выполнение заданий, обсуждение |
| Тема 4. Технологии оценки талантливых сотрудников. | 8 | 2 | 2 | - | 4 | Выполнение заданий, обсуждение |
| Тема 5. Методы развития талантов в организации | 8 | 2 | 2 | - | 4 | Выполнение заданий, обсуждение |
| Тема 6. Психология управления талантами в организации | 8 | 2 | 2 | - | 4 | Выполнение заданий, обсуждение |
| Тема 7. Мотивация талантливых сотрудников организации | 12 | 4 | 4 | - | 4 | Выполнение заданий, обсуждение |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

| | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|--------------------------------|
| Тема 8. Формирование культуры развития в организации | 12 | 2 | 2 | - | 8 | Выполнение заданий, обсуждение |
| Итого: | 72 | 18 | 18 | - | 36 | |

5.СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Тема 1. Понятие таланта, управление талантами как функция менеджмента.

Понятие таланта. Подходы к определению талантливой организации. Особенности определения талантливой организации. Управление талантами как функция управления персоналом. Функции подструктуры управления талантами в организации. Служба управления талантами.

Тема 2. Управление результативностью.

Система управления результативностью в организации. Целеполагание и мотивации в управлении результативностью. Этапы процесса управления производительностью в организации. Управление производительностью по ОРТМ.

Тема 3. Лидерские компетенции и модель их определения в конкретной организации.

Универсальная модель лидерских компетенций и ее определение. Список оптимальных лидерских компетенций. Модели лидерства в организации.

Тема 4. Технологии оценки талантливых сотрудников.

Алгоритм интервью. Этапы управленческого анализа и эксперимента. Метод оценки 360 градусов. Методы практической проверки потенциала, успешности движения сотрудников и их дополнительного развития.

Тема 5. Методы развития талантов в организации.

Опережающие тренинги. Стажировка. Замещение. Снижение уровня контроля. Лидерство на совещаниях и во время мозговых штурмов.

Тема 6. Психология управления талантами в организации.

Тренинги по повышению самооценки персонала. Тренинги личностного развития и успеха. Управление вовлеченностью. Инструменты саморазвития талантов.

Тема 7. Мотивация талантливых сотрудников организации.

Вовлеченность в бизнес-планирование принятие управленческих решений. Инструменты создания позитивной мотивации. Наставничество. Коучинг.

8. Формирование культуры развития в организации.

Культура развития и максимальной реализации потенциала персонала. Способы формирования. Феномен доверия в организации. Система коммуникаций и обратной

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

связи при перемещении персонала в организации.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Занятия 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.

Трудоемкость – 18 часов, в том числе 10 часов в интерактивной форме.

Занятие 1. Трудоемкость 2 часа.

Тема 1. Понятие таланта, управление талантами как функция менеджмента.

Вопросы для обсуждения:

- понятие таланта,
- подходы к определению талантливой организации,
- особенности определения талантливой организации,
- управление талантами как функция управления персоналом, функции подструктуры управления талантами в организации.
- служба управления талантами.

Занятие 2. Трудоемкость 2 часа, из них 2 часа в интерактивной форме.

Тема 2. Управление результативностью.

Вопросы для обсуждения:

- система управления результативностью в организации,
- целеполагание и мотивация в управлении результативностью,
- этапы процесса управления производительностью в организации,
- управление производительностью по ОРТМ.

Практическое задание: разработать проект управления вовлеченностью персонала в конкретной организации.

Занятие 3. Трудоемкость 2 часа, из них 2 часа в интерактивной форме.

Тема 3. Лидерские компетенции и модель их определения в конкретной организации.

Вопросы для обсуждения:

- универсальная модель лидерских компетенций и ее определение,
- список оптимальных лидерских компетенций,
- модели лидерства в организации.

Практическое задание: разработать модель лидерских компетенций для организаций различной целевой направленности: университет, частное охранное агентство, интернет-магазин.

Занятие 4. Трудоемкость 2 часа.

Тема 4. Технологии оценки талантливых сотрудников.

Вопросы для обсуждения:

- алгоритм интервью.
- этапы управленческого анализа и эксперимента.
- метод оценки 360 градусов.
- методы практической проверки потенциала, успешности движения сотрудников и их

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

дополнительного развития.

Занятие 5. Трудоемкость 2 часа.

Тема 5. Методы развития талантов в организации.

Вопросы для обсуждения:

- опережающие тренинги.
- стажировка. Замещение.
- снижение уровня контроля.
- лидерство на совещаниях и во время мозговых штурмов.

Занятие 6. Трудоемкость 2 часа, из них в интерактивной форме -2 часа.

Тема 6. Психология управления талантами в организации.

Вопросы для обсуждения:

- тренинги по повышению самооценки персонала.
- тренинги личностного развития и успеха.
- психология управления вовлеченностью. Инструменты саморазвития талантов.

Практическое задание: разработать комплексный тренинг личностного саморазвития, провести апробацию на членах группы.

Занятие 7-8. Трудоемкость 4 часа, из них в интерактивной форме -2 часа.

Тема 7. Мотивация талантливых сотрудников организации.

Вопросы для обсуждения:

- вовлеченность в бизнес-планирование принятие управленческих решений,
- инструменты создания позитивной мотивации.
- наставничество в управлении талантами,
- коучинг как метод управления и мотивации талантов в организации.

Практическое задание: найти в открытых источниках информацию о методах мотивации талантов в организации. Предложить направления совершенствования процесса мотивации талантов в организации. Написать программу управления талантами для конкретной организации (по выбору) и презентовать ее.

Занятие 9. Трудоемкость 2 часа, из них в интерактивной форме -2 часа.

Тема 8. Формирование культуры развития в организации.

Вопросы для обсуждения:

- феномен культуры развития и максимальной реализации потенциала персонала,
- феномен доверия в организации,
- система коммуникаций и обратной связи при перемещении персонала в организации.

Практическое задание: разработать рекомендации по формированию в организации культуры максимальной реализации личностного потенциала сотрудников.

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)

данный вид работы не предусмотрен УП

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

данный вид работы не предусмотрен УП

9. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

Примерный перечень контрольных вопросов для подготовки к зачету:

1. Понятие таланта.
2. Подходы к определению талантливой организации. Особенности определения талантливой организации.
3. Управление талантами как функция управления персоналом.
4. Функции подструктуры управления талантами в организации. Служба управления талантами.
5. Система управления результативностью в организации. Целеполагание и мотивации в управлении результативностью.
6. Этапы процесса управления производительностью в организации. Управление производительностью по ОРТМ.
7. Универсальная модель лидерских компетенций и ее определение.
8. Список оптимальных лидерских компетенций.
9. Модели лидерства в организации.
10. Технологии оценки талантливых сотрудников. Алгоритм интервью. Этапы управленческого анализа и эксперимента.
11. Метод оценки 360 градусов.
12. Методы практической проверки потенциала, успешности движения сотрудников и их дополнительного развития.
13. Методы развития талантов в организации. Опережающие тренинги. Стажировка. Замещение. Снижение уровня контроля. Лидерство на совещаниях и во время мозговых штурмов.
14. Тренинги по повышению самооценки персонала.
15. Тренинги личностного развития и успеха.
16. Управление вовлеченностью.
17. Инструменты саморазвития талантов.
18. Вовлеченность в бизнес-планирование принятие управленческих решений. Инструменты создания позитивной мотивации.
19. Наставничество и Коучинг в управлении талантами.
20. Культура развития и максимальной реализации потенциала персонала.
21. Феномен доверия в организации.
22. Система коммуникаций и обратной связи при перемещении персонала в организации.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Форма обучения очная

| Название разделов и тем | Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.) | Объем в часах | Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.) |
|---|--|---------------|--|
| Тема 1. Понятие таланта, управление талантами как функция менеджмента персонала | Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету | 4 | Выполнение задний, Обсуждение, зачет |
| Тема 2. Управление результативностью | Проработка учебного материала, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к практическим занятиям и зачету | 4 | Выполнение задний, Обсуждение, зачет |
| Тема 3. Лидерские компетенции и модель их определения в конкретной организации. | Проработка учебного материала, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к практическим занятиям и зачету | 4 | Выполнение задний, Обсуждение, зачет |
| Тема 4. Технологии оценки талантливых сотрудников. | Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету | 4 | Выполнение задний, Обсуждение, зачет |
| Тема 5. Методы развития талантов в организации | Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету | 4 | Выполнение задний, Обсуждение, зачет |
| Тема 6. Психология управления талантами в организации | Проработка учебного материала, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к практическим занятиям и зачету | 4 | Выполнение задний, Обсуждение, зачет |
| Тема 7. Мотивация талантливых сотрудников организации | Проработка учебного материала, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к практическим занятиям и зачету | 4 | Выполнение задний, Обсуждение, зачет |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

| | | | |
|--|--|----|--------------------------------------|
| | занятиям и зачету | | |
| Тема 8. Формирование культуры развития в организации | Проработка учебного материала, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к практическим занятиям и зачету | 8 | Выполнение задний, Обсуждение, зачет |
| Итого | | 36 | |

Форма обучения - заочная

| Название разделов и тем | Вид самостоятельной работы (<i>проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i>) | Объем в часах | Форма контроля (<i>проверка решения задач, реферата и др.</i>) |
|---|---|---------------|---|
| Тема 1. Понятие таланта, управление талантами как функция менеджмента персонала | Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету | 7 | Обсуждение, зачет |
| Тема 2. Управление результативностью | Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету | 7 | Обсуждение, зачет |
| Тема 3. Лидерские компетенции и модель их определения в конкретной организации. | Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету | 8 | Обсуждение, зачет |
| Тема 4. Технологии оценки талантливых сотрудников. | Проработка учебного материала, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к практическим занятиям и зачету | 7 | Обсуждение, зачет |
| Тема 5. Методы развития талантов в организации | Проработка учебного материала, выполнение задания в интерактивной форме, подготовка к практическим занятиям и зачету | 7 | Обсуждение, зачет |
| Тема 6. Психология управления талантами в организации | Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету | 8 | Обсуждение, зачет |
| Тема 7. Мотивация талантливых сотрудников организации | Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету | 8 | Обсуждение, зачет |
| Тема 8. Формирование культуры развития в организации | Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету | 8 | Обсуждение, зачет |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

| | | | |
|---------------|--|-----------|--|
| Итого: | | 60 | |
|---------------|--|-----------|--|

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

а) основная литература

1. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474247>
2. Моргунов, Е. Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учебник для вузов / Е. Б. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6202-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449880>
3. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449872>

б) Дополнительная литература:

1. Елкин, С. Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием : учебное пособие / С. Е. Елкин. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 236 с. — ISBN 978-5-4497-0202-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86681.html>
2. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации : учебник и практикум для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08905-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455029>
3. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5550-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449924>

в) учебно-методическая литература:

1. Захарова Ю. Н. Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по дисциплине «Управление талантами» : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат) / Ю. Н. Захарова; УлГУ, ИЭиБ, Каф. управления. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана;

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 481 КБ). - Текст : электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2817>

Согласовано:

Главный библиотекарь
Должность сотрудника научной библиотеки

/Голосова М.Н./
ФИО

 / _____
подпись / дата

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине | | |

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций (*выбрать необходимое*).

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе, указывается в соответствии со сведениями о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса, размещенными на официальном сайте УлГУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

13. УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Разработчик

подпись



Ассистент кафедры управления Кочкова Я.А.

должность

ФИО

| | | |
|--|---------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма А |  |
| Ф - Рабочая программа дисциплины | | |

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения | ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой | Подпись | Дата |
|-------|--|---|---|------------|
| 1 | Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1 | Иванова Т.Ю. |  | 15.06.2022 |

| | | |
|--|---------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма А |  |
| Ф - Рабочая программа дисциплины | | |

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. - Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. - Москва, [2022]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. - Санкт-Петербург, [2022]. - URL: <https://e.lanbook.com>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com>. - Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. - Москва, [2022]. - URL: <http://elibrary.ru>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. - Москва, [2022]. - URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. - Москва, [2022]. - URL: <https://нэб.рф>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

5. SMART Imagebase : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. - URL: <https://ebco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал . - URL: <http://window.edu.ru/>. - Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». - URL: <http://www.edu.ru>. - Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

СОГЛАСОВАНО:

зам. наг. зам. пр. Ключков В. В. [Подпись] 03.06.2022г.
Должность сотрудника УИТиТ ФИО подпись дата

| | | |
|--|---------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма А |  |
| Ф - Рабочая программа дисциплины | | |

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения | ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/вы- пускающей кафедрой | Подпись | Дата |
|----------|--|---|---|----------------|
| 1 | Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1 | Иванова Т.Ю. |  | 07.06. 2023 |

